

Istituto Comprensivo "*Giuseppe Impastato*" di Roma

Verbale n. 7 del Consiglio d'Istituto del 24.9.2026

(approvato nella successiva seduta del 7.10.2026)

Il giorno giovedì 24 settembre 2026, alle ore 17:00, presso gli uffici di Presidenza della sede centrale dell'Istituto Comprensivo "*Giuseppe Impastato*", sita in Via Luigi Gastinelli n. 58, Roma, si è riunito il Consiglio d'Istituto, a seguito di regolare e formale convocazione trasmessa per via telematica, per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

- 1) approvazione verbale della seduta precedente;
- 2) nomina commissione mensa;
- 3) elezioni rappresentanti dei genitori nei Consigli di Interclasse;
- 4) elezioni rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe;
- 5) ratifica di assunzione incarico di Project Manager del Dirigente, prof.ssa Fabiola Conte per le attività relative al progetto del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 Agenda Nord Obiettivo specifico ESO 4.6 del Programma nazionale "Scuola e competenze" per il periodo di programmazione 2021-2027, di seguito PN "Scuola e competenze" 2021-2027, fondo FSE+, col cofinanziamento dell'Unione Europea;
- 6) ratifica di assunzione incarico di direzione dei percorsi formativi del Dirigente, prof.ssa Fabiola Conte per le attività relative al progetto del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Priorità 01 - Scuola e competenze - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) - Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 - SottoAzione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6.3.2026, Avviso 95165 del 24.4.2026 - Formazione docenti;
- 7) ratifica di assunzione incarico di Project Manager del Dirigente, prof.ssa Fabiola Conte per le attività relative al progetto del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Priorità 01 - Scuola e competenze - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) - Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 - SottoAzione ESO4.6.A4A - Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11.5.2026, n. 79 - Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11.5.2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli aa.ss. 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027;
- 8) ratifica di assunzione incarico di Project Manager del Dirigente, prof.ssa Fabiola Conte per le attività relative al progetto del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola avviso prot. 95450 del 24.4.2026;
- 9) varie ed eventuali.

Sono presenti alla seduta i seguenti consiglieri (16 su 19):

Cognome e nome	Componente	Presente	Assente
Conte Fabiola	Dirigente Scolastico	X	
Attianese Stefania	Docente	X	
Cicco Luana	Docente	X	
Cornice Berardo	Docente	X	
Nastri Daniela	Docente	X	
Paladino Mariangela	Docente	X	
Pacifico Linda	Docente	X	
Primerano Giuseppina	Docente	X	
Volpe Anna Rita	Docente	X	
D'Amicis Federica	Genitore	X	
Del Guerra Chiara Elisabetta	Genitore	X	
Di Marcantonio Gianluca	Genitore		Assente giustificato
Meloro Clotilde	Genitore	X	
Ricci Federica	Genitore		Assente giustificato
Sebastiano Michela	Genitore	X	
Tiberi Maria Federica	Genitore	X	
Viggiano Lucio	Genitore		Assente per dimissioni
Di Niccolo Roberta	ATA	X	
Parruzza Sebastiana Pietrina	ATA	X	

Funge da segretario l'ins. Daniela Nastri.

Apri la seduta il nuovo Dirigente Scolastico (DS), la prof.ssa Fabiola Conte, reggente dell'Istituto Comprensivo "Giuseppe Impastato" dal 1° settembre 2026, presentandosi e chiedendo ai presenti di introdurre se stessi, indicando anche la componente alla quale appartengono.

Contestualmente sono conteggiate le presenze ed eventuali assenze giustificate; in data odierna il sig. Viggiano Lucio ha inoltrato la sua richiesta di dimissioni dal ruolo di consigliere per la componente genitori, per motivi personali con decorrenza immediata.

La DS spiega che essendo state rassegnate le dimissioni in giornata, non è stato possibile procedere alla surroga e nominare un nuovo consigliere. Sarà compito della scuola verificare il risultato delle ultime votazioni e provvedere alla nomina, per la componente dei genitori, del primo dei non eletti (o dei successivi, in caso di rinuncia).

Preso atto del numero legale si procede all'inizio dei lavori del Consiglio. Prende la parola il presidente del Consiglio, la sig.ra Chiara Del Guerra, presentando una mozione d'ordine, per inserire un nuovo punto all'ordine del giorno.

La DS chiede di esplicitare l'argomento della mozione; la sig.ra Del Guerra specifica che riguarda una eventuale deroga per le uscite didattiche e nello specifico la possibilità di far effettuare i "campi scuola" non solo alle classi quinte di scuola primaria e terze di scuola secondaria, come previsto dall'attuale regolamento vigente. La DS spiega che si è provveduto, in seno al collegio dei docenti, svoltosi ieri, 23 settembre, alla costituzione di una commissione *ad hoc*, che provvederà a redigere una o più proposte di revisione dei Regolamenti attualmente vigenti, da portare successivamente in discussione nel Consiglio di Istituto. Ciò allo scopo di non dover procedere, di volta in volta, a deliberare specifiche deroghe.

Si passa alla votazione della su esposta mozione d'ordine: voti favorevoli 5; voti contrari 11. Il nuovo punto all'OdG, pertanto, non è introdotto.

Si passa, quindi, alla discussione dei punti all'ordine del giorno.

* * *

Punto n. 1 dell'O.d.G. - Approvazione del verbale della seduta precedente

Dopo l'accertamento da parte del DS e del Presidente del Consiglio che tutti i membri del consiglio stesso abbiano ricevuto il verbale della seduta precedente, inviato tramite *e-mail*, si procede alla votazione per l'approvazione. Nel precedente verbale relativo alla seduta dell'8.7.2026, per mero errore di digitazione, risultano presenti le signore Meloro Clotilde e Sebastiano Michela, che invece erano assenti giustificate; risulta altresì assente la signora Di Niccolo Roberta che invece era presente. Apportate le dovute correzioni si procede alla votazione.

DELIBERA N. 30

Il CONSIGLIO D'ISTITUTO approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.

* * *

Punto n. 2 dell'O.d.G. - Nomina commissione mensa

Come di consueto perviene richiesta dal Municipio per il rinnovo della commissione mensa; ad oggi sono pervenute n. 5 candidature, anche se la commissione può essere composta fino ad un massimo di 10 componenti. Si procede, pertanto, alla votazione della commissione così costituita:

	Nome	Plesso
1	Salis Miriana	Gastinelli
2	Bartolo Francesca	Gastinelli
3	Iapichino Romina	Gastinelli
4	Tatti Raffaella	Cardone
5	Mancino Martina	Gastinelli

Si ricorda inoltre che la commissione, composta dai genitori degli alunni dell'Istituto, esercita il suo operato a prescindere dal plesso di appartenenza dei figli.

La DS comunica che se, nel frattempo, sempre nel rispetto dei tempi utili e prima di un prossimo consiglio, dovessero arrivare ulteriori candidature, i nominativi della commissione potranno essere integrati fino ad arrivare al numero di 10.

Si procede alla votazione.

DELIBERA N. 31

Il CONSIGLIO D'ISTITUTO delibera all'unanimità la costituzione della commissione mensa con le candidature pervenute ad oggi. Se arriveranno ulteriori candidature, si integreranno i membri fino ad un massimo di 10 componenti, seguendo l'ordine di invio delle candidature medesime.

* * *

Punto n. 3 dell'O.d.G. - Elezione rappresentanti dei genitori nei Consigli di interclasse

La DS riferisce al Consiglio, che in base alla proposta del Collegio Docenti, così come specificato nel piano delle attività già approvato, la data per le elezioni dei genitori rappresentanti nei Consigli di Interclasse nella scuola primaria è fissata a martedì 6 ottobre 2026: dalle ore 17.00 alle ore 18.00 si riuniranno solo i genitori con i docenti e dalle ore 18.00 alle ore 19.00 si svolgeranno le votazioni per l'elezione dei rappresentanti di classe. Acquisita la delibera del Consiglio, si procederà alla pubblicazione della circolare nella bacheca del Registro Elettronico.

DELIBERA N. 32

Il CONSIGLIO D'ISTITUTO delibera all'unanimità che l'elezione dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Interclasse avverrà martedì 6 ottobre 2026.

* * *

Punto n. 4 dell'O.d.G. - Elezione rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe

Anche per la SSIG, sempre in base alla proposta del Collegio Docenti, così come approvato nel piano delle attività, la data per le elezioni dei rappresentanti di classe nella Scuola Secondaria di Primo Grado è prevista per martedì 6 ottobre 2026: dalle ore 14.30 alle ore 15.30 si riuniranno solo i genitori con i coordinatori e dalle 15.30 alle 16.30 si svolgeranno le votazioni; anche in questo caso, una volta acquisita la delibera del Consiglio, si procederà alla pubblicazione della circolare nella bacheca del Registro Elettronico.

DELIBERA N. 33

Il CONSIGLIO D'ISTITUTO delibera all'unanimità che l'elezione dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe avverrà martedì 6 ottobre 2026.

* * *

Si procede con i lavori del Consiglio. Per la trattazione dei punti n. 5, 6, 7 e 8, la DS spiega ai consiglieri la necessità di ratificare l'incarico di *Project Manager* alla DS per le attività relative ai progetti oggetto dei citati punti dell'OdG, ribadendo che l'Istituto Comprensivo "Impastato" ha aderito lo scorso anno a tutte le proposte di attività progettuali di seguito specificate. Nel corrente anno scolastico dovranno essere realizzate tutte le attività programmate. La normativa prevede che il DS svolga, a titolo oneroso, lo specifico incarico rispetto alla gestione e al coordinamento dei lavori e delle attività.

La DS evidenzia, inoltre, che è sua abitudine far ratificare questo tipo di incarico sia dal Collegio dei Docenti sia dal Consiglio d'Istituto, e solo dopo l'acquisizione delle relative delibere, provvederà ad inoltrare la richiesta di autorizzazione al Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale.

Si procede alla votazione delle singole delibere.

Punto n. 5 dell'O.d.G. - Ratifica di assunzione incarico di Project Manager del DS, prof.ssa Fabiola Conte per le attività relative al progetto del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 Agenda Nord Obiettivo specifico ESO 4.6 del Programma nazionale "Scuola e competenze" per il periodo di programmazione 2021-2027, di seguito PN "Scuola e competenze" 2021-2027, fondo FSE+, col cofinanziamento dell'Unione Europea

DELIBERA N. 34

Il CONSIGLIO D'ISTITUTO, all'unanimità, delibera di ratificare l'assunzione, a titolo oneroso, di incarico di Project Manager del DS, prof.ssa Fabiola Conte per le attività relative al progetto del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 Agenda Nord Obiettivo specifico ESO 4.6 del Programma nazionale "Scuola e competenze" per il periodo di programmazione 2021-2027, di seguito PN "Scuola e competenze" 2021-2027, fondo FSE+, col cofinanziamento dell'Unione Europea.

* * *

Punto n. 6 dell'O.d.G. - Ratifica di assunzione incarico di direzione dei percorsi formativi del DS, prof.ssa Fabiola Conte per le attività relative al progetto del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Priorità 01 - Scuola e competenze - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) - Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 - SottoAzione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 - Formazione docenti

DELIBERA N. 35

Il CONSIGLIO D'ISTITUTO delibera all'unanimità di ratificare l'assunzione, a titolo oneroso, di incarico di direzione dei percorsi formativi del DS, prof.ssa Fabiola Conte per le attività relative al progetto del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Priorità 01 - Scuola e competenze - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) - Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 - SottoAzione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6.3.2026, Avviso 95165 del 24.4.2026 - Formazione docenti.

* * *

Punto n. 7 dell'O.d.G. - Ratifica di assunzione incarico di Project Manager del DS, prof.ssa Fabiola Conte per le attività relative al progetto del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Priorità 01 - Scuola e competenze - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) - Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 - SottoAzione ESO4.6.A4A - Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11.5.2026, n. 79 - Avviso Pubblico AOGABMI prot. n. 112894 dell'11.5.2026 - "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli aa.ss. 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027

DELIBERA N. 36

Il CONSIGLIO D'ISTITUTO delibera all'unanimità di ratificare l'assunzione, a titolo oneroso, dell'incarico di Project Manager del DS, prof.ssa Fabiola Conte per le attività relative al progetto del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Priorità 01 - Scuola e competenze - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) - Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 - SottoAzione ESO4.6.A4A - Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11.5.2026, n. 79 - Avviso Pubblico AOGABMI prot. n. 112894 dell'11.5.2026 - "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli aa.ss. 2025-2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.

* * *

Punto n. 8 dell'O.d.G. - Ratifica di assunzione incarico di Project Manager del DS, prof.ssa Fabiola Conte per le attività relative al progetto del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola avviso prot. 95450 del 24.4.2026

DELIBERA N. 37

Il CONSIGLIO D'ISTITUTO delibera all'unanimità di ratificare l'incarico, a titolo oneroso, di Project Manager del DS, prof.ssa Fabiola Conte per le attività relative al progetto del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola avviso prot. 95450 del 24.4.2026.

Punto n. 9 dell'O.d.G. - Varie ed eventuali

La DS, prof.ssa Fabiola Conte, comunica ai Consiglieri lo "*stato dell'arte*" inerente l'argomento "*abbigliamento comune*", ripercorrendo cronologicamente i passaggi fin qui succedutisi, anche con puntuale lettura delle verbalizzazioni, in materia, delle sedute dell'Organo Collegiale da gennaio 2026 ad oggi. La DS fa riferimento anche a due reclami pervenuti da alcuni genitori durante il mese di luglio, reclami che, unitamente ad una precedente specifica diffida, evidenziano un "*malcontento*" presente in una parte delle famiglie degli alunni dell'Istituto. Alla luce di quanto esposto, la DS medesima invita a riflettere sulle potenziali azioni, anche legali, che potrebbero coinvolgere il Consiglio di Istituto.

Si accende una lunga ed articolata discussione in merito all'argomento; un consigliere propone di annullare la delibera n. 28 del 26.6.2026.

Si giunge, quindi, alla conclusione di inserire nuovamente l'argomento stesso come specifico punto all'ordine del giorno di un prossimo consiglio, da convocare in tempi brevissimi: si converge sulla data di giovedì 1° ottobre.

* *

Alcuni genitori consiglieri chiedono chiarimenti in merito alla mancata attivazione dei corsi di italiano per stranieri (italiano come L2), tenuti negli anni precedenti in seno alla progettualità di "*Scuole Aperte*". La prof.ssa Attianese chiarisce che la docente impegnata lo scorso anno scolastico nel progetto in questione ha ottenuto il passaggio di ruolo in altro grado di scuola. Ad oggi non è stato presentato alcun progetto su tale tematica.

* *

Alcuni genitori consiglieri chiedono chiarimenti in merito al trasporto scolastico, riferendo che nella scuola primaria si crea grande confusione nel momento dell'uscita degli alunni autotrasportati. La richiesta è che gli alunni coinvolti, accompagnati dagli "*assistenti di terra*", possano uscire qualche minuto prima del termine delle lezioni, per non ritrovarsi "*accerchiati*" dalla calca degli altri genitori presenti al termine delle lezioni. La DS precisa che per poter anticipare anche di alcuni minuti l'orario d'uscita è necessaria una specifica richiesta da parte di tutte le famiglie degli alunni interessati con contestuale delega a detti "*assistenti di terra*" della presa in carico dei minori. E' una procedura che ovviamente prevede anche il coinvolgimento del servizio municipale del trasporto scolastico.

* *

Alcuni genitori Consiglieri riferiscono la proposta di un genitore di un alunno DVA, inerente al fatto che nell'istituto sono pochi i progetti extrascolastici *ad hoc* per gli alunni con Bisogni Comunicativi Complessi. La prof.ssa Attianese ricorda che i progetti sviluppati in risposta ai bandi, per esempio *Agenda Nord*, devono rispondere ad obiettivi mirati quali il potenziamento e/o il recupero delle abilità di base di italiano, matematica e lingue straniere, e sono comunque tutti aperti agli alunni con Bisogni Educativi Speciali.

* *

Ulteriore richiesta è quella in merito ai fondi per la CAA: la scuola è ancora in attesa della comunicazione riguardante le risorse stanziare dall'Ente Locale.

* *

Altra richiesta di alcuni genitori riguarda l'eventuale utilizzo di ventilatori nelle classi, visto il perdurare delle temperature al di sopra della media stagionale. La DS chiarisce che è stata inoltrata, di recente, specifica istanza al RSPP per valutare la possibilità di utilizzare detti ventilatori. Il RSPP ha espresso parere sfavorevole a tale eventuale utilizzo per ragioni complessive di sicurezza. È richiesto dai genitori, sempre considerate le temperature del periodo, anche la possibilità di posticipare la data in cui far indossare il grembiule agli alunni. I docenti del Consiglio ribadiscono che hanno sempre adottato il "*buon senso*" e che il 1° ottobre (data stabilita nel Regolamento di Istituto per l'obbligatorietà dell'uso del grembiule) è da considerarsi data indicativa: si terrà ovviamente conto delle temperature registrate nel periodo.

* *

Il prof. Cornice, in qualità anche di ASPP della scuola, espone le seguenti criticità:

- il plesso Muggia della scuola secondaria di primo grado, dopo un'attenta indagine e diverse soluzioni organizzative/didattiche, risulta essere carente di ambienti didattici (aule);
- sono anni che il plesso Muggia, per detta carenza di aule, non riesce a soddisfare le molte richieste di iscrizione in prima media provenienti dalle famiglie degli alunni frequentanti i due plessi di scuola primaria dell'Istituto Comprensivo (Gastinelli e Cardone) che pur avrebbero diritto di continuità.

Per i motivi sopra esposti il prof. Cornice chiede che sia inviata all'amministrazione/ente proprietario specifica richiesta affinché si prenda in esame:

1. l'installazione di almeno due ambienti prefabbricati, con condizioni bioclimatiche congrue e facilmente collegati al plesso in uno dei due patii, o in altra zona da individuare;
2. in alternativa, il trasferimento nella sede centrale di via Gastinelli della scuola secondaria e a piazza Muggia della scuola primaria, che in previsione del futuro trasferimento permetterà l'iscrizione alle classi prime medie di un numero congruo di alunni che insieme a quelli del plesso Cardone saranno in numero adeguato a essere ospitati negli ambienti della secondaria eventualmente trasferita a Gastinelli (fatti salvi gli ambienti destinati a laboratori vari).

Dopo una prima discussione la soluzione n. 2 lascia perplesse le docenti di scuola primaria che esprimono le loro motivazioni di contrarietà a tale opzione.

Si opta, infine, per la soluzione n. 1; la DS si mostra disponibile a redigere una richiesta formale all'amministrazione comunale/ente proprietario, corredata da una dettagliata relazione tecnica stilata dal prof. Cornice stesso.

* * *

Avendo esaurito gli argomenti da trattare, la seduta è sciolta alle ore 19.45.

F.to Il Segretario del Consiglio D'Istituto
(ins. Nastri Daniela)

F.to Presidente del Consiglio d'Istituto
(sig.ra Del Guerra Chiara Elisabetta)